

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 221 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 221)

400022, г. Волгоград, ул. Водников – 8,
Тел./факс: 8(8442)61-99-63, E-mail: dou221@volgadmin.ru
ИНН/КПП 3448027709/344801001 ОГРН 1033401198710, ОКПО 53576837

ПРИКАЗ

10.01.2022 г.

№ 34 – ОД

**О создании рабочей группы
для осуществления мероприятий
по противодействию коррупции
в МОУ Детском саду № 221**

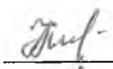
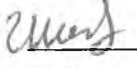
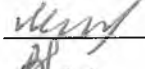
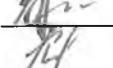
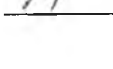
В целях организации работы по противодействию коррупции в МОУ Детский сад № 221, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на 2022 год рабочую группу для осуществления мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Детском саду № 221 в следующем составе:
Председатель комиссии: Мальцева Наталья Александровна, специалист по закупкам;
Заместитель председателя – Шилова Елена Сергеевна, музыкальный руководитель
Члены рабочей группы:
Машенкова Елена Владимировна. – воспитатель,
Гераскина Татьяна Евгеньевна. – воспитатель,
Веренич Елена Анатольевна – воспитатель.
2. Утвердить Регламент рабочей группы Детского сада для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (Приложение 1).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 221

 Л.Н. Гончарова

С приказом ознакомлены:

	Н.А. Мальцева	« 10 » января 2022 г.
	Е.С. Шилова	« 10 » января 2022 г.
	Е.В. Машенкова	« 10 » января 2022 г.
	Е.А. Веренич	« 10 » января 2022 г.
	Т.Е. Гераскина	« 10 » января 2022 г.

**Регламент
рабочей группы детского сада
для осуществления мероприятий по профилактике коррупции**

1. Рабочая группа МОУ Детского сада № 221 для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (далее – Рабочая группа) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с Красноармейским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда (далее – КТУ ДОАВ) по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.
3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с рабочей группой КТУ ДОАВ для осуществления мероприятий по профилактике коррупции.
4. Основные задачи Рабочей группы:
 - 4.1. Мониторинг общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий;
 - 4.2. Разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее появлению;
 - 4.3. Разработка предложений по совершенствованию работы с поступающими обращениями граждан.
5. Для осуществления стоящих перед ней задач Рабочая группа имеет право запрашивать в установленном порядке документы и материалы, необходимые для работы Рабочей группы.
6. Рабочая группа работает на основе плана, утвержденного заведующим детским садом.
7. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости, по решению руководителя Рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы. Члены Рабочей группы заблаговременно извещаются о дате очередного заседания.

8. Заседание Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы. К участию в заседаниях Рабочей группы, по необходимости, могут привлекаться иные лица.

9. Заседание Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает руководитель Рабочей группы и секретарь Рабочей группы.

10. Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает подготовку и проведение заседания Рабочей группы;
- оформляет протоколы Рабочей группы, все необходимые документы для реализации решений Рабочей группы;
- контролирует исполнение решений Рабочей группы;
- выполняет иные поручения руководителя Рабочей группы, связанные с обеспечением деятельности Рабочей группы.